



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## **ROIDno-2024-2739**

### **Varhaiserityiskasvatuksen päällikön viran (vakanssi nro 71740017) täyttäminen**

Hallintopäällikkö Risto Varis on päätöksellään 24.4.2024 § 11 antanut luvan täyttää varhaiserityiskasvatuksen päällikön viran (vakanssinro 71740017) 1.11.2024 lukien.

Hakukuulutus on ollut esillä kaupungin ilmoitustaululla ja internetsivuilla, Kuntarekryn internetsivuilla sekä työ- ja elinkeinotoimiston internetsivuilla ajalla 27.5. - 10.6.2024. Määräaikaan mennessä virkaan tuli 5 hakemusta, joiden perusteella 2 hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Hakuilmoituksessa edellytettiin valittavalta henkilöltä varhaiskasvatustain 540/2018 § 30 mukaista varhaiskasvatuksen erityisopettajan kelpoisuutta sekä riittävää johtamistaitoa. Molemmat haastatteluun kutsutut täyttivät hakukuulutuksen kriteerit. Haastattelut järjestettiin 17.6.2023. Valintaryhmään kuuluivat palvelualuepäällikkö Tarja Kuoksa, kasvun ja oppimisen tuen päällikkö Mervi Johansson ja hallintopäällikkö Risto Varis.

Haastattelutyöryhmän esitys:

Esitämme, että varhaiserityiskasvatuksen päällikön virkaan valitaan KM Outi Roth ja varasijalle varhaiskasvatuksen erityisopettaja Niina Posio.

Virka täytetään 6 kuukauden koeajalla.

Palkkaus on KVTES:n mukainen.

#### **Päätöksen peruste**

Outi Roth täyttää hakukuulutuksessa esitetyt kelpoisuusehdot ja omaa riittävän työkokemuksen tehtävään. Haastattelussa hän vastasi esitettyihin kysymyksiin selkeästi ja analyttisesti. Lisäksi perusteluna esitykselle on haastattelussa esille tullut kokonaisvaltainen näkemys tehtäväkentästä, tavoitteista ja varhaiserityiskasvatuksen päällikön roolista. Hänen kykynsä tarkastella asioita monipuolisesti ja haastattelussa ilmennyt innokkuus kehittämiseen osoittavat hänen soveltuvuutensa tehtävään. Haastattelun perusteella hänen kykyään johtamiseen voidaan pitää riittävänä.

#### **Päätös**

Valitsen toistaiseksi 1.11.2024 lukien varhaiserityiskasvatuksen päällikön virkaan (vakanssi nro 71740017) KM Outi Rothin ja varasijalle varhaiskasvatuksen erityisopettaja Niina Posion haastattelutyöryhmän esityksen mukaisesti.

Virka täytetään 6 kuukauden koeajalla.

#### **Tiedoksi**

Hakijat, Mervi Johansson, Tarja Kuoksa

#### **Allekirjoitus**

Risto Varis, hallintopäällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 18.6.2024 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 14

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

#### **Kirjaamon yhteystiedot:**

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.